

УТВЕРЖДАЮ
 директор МБОУ Ряженской сош
 им. Героя Советского Союза
 В.В. Есауленко
 Т.В. Бухтиярова



ПЛАН
работы штаба воспитательной работы
МБОУ Ряженской сош им. Героя Советского Союза В.В. Есауленко
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Заседания штаба воспитательной работы	Не реже 1 раза в месяц (дата по согласованию)	Заместитель директора по ВР	Протоколы заседаний
2	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	В течение учебного года	Классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог	Составление социального паспорта, уведомление КДН, ПДН
3	Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете	В течение учебного года	Социальный педагог, педагог-психолог	Составление индивидуальной карточки учета обучающегося
4	Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время	В течение учебного года	Социальный педагог	Организованный досуг и занятость обучающихся во внеурочное время (фотоотчет)
5	Межведомственное взаимодействие с органами профилактики	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, социальный педагог	Реализация совместных планов, ведение журнала межведомственного взаимодействия

6	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса	В течение учебного года	Социальный педагог	Журнал учета
7	Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР	Аналитические отчеты
8	Организация каникулярной занятости учащихся	Каникулярное время	Заместитель директора по ВР, начальник пришкольного лагеря, руководитель МО классных руководителей	Графики работы школы в каникулярное время, фотоотчеты
9	Каникулярная занятость обучающихся, состоящих на профилактическом учете и находящихся в трудной жизненной ситуации	Каникулярное время	Социальный педагог	Занятость учащихся в каникулярное время
10	Временное трудоустройство несовершеннолетних	В течение года, по программе занятости несовершеннолетних	Руководитель ШВР, социальный педагог	Подготовка документации по трудоустройству
11	Участие в работе общешкольного родительского собрания	По плану	Члены ШВР	Памятки для родителей, протоколы
12	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни	В течение учебного года	Руководитель ШСК	Отчеты
13	Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции. Пропаганда здорового	Ежемесячно	Члены ШВР	Приказы и положения

	образа жизни.			
14	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни	Ежемесячно	Социальный педагог	Творческие отчеты, приказы и положения
15	Информационно-просветительские мероприятия	В течение учебного года	Члены ШВР	Размещение информации на официальном сайте школы, стенде, изготовление памяток